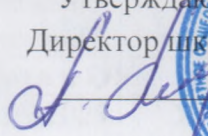


Утверждаю
Директор школы:  МБОУ
«Актанышская СОШ №1»
А.М. Мансуров



План работы МБОУ «Актанышская СОШ №1» на сентябрь 2023 года

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия (совещания, семинары, заседания советов, комиссий, творческих групп)			
1.1	Совещание при директоре	Ежедневно 7.40	Мансуров А.М. Гимадиева М.И. Шарипянова З.И. Ахметова Г.И. Хуззятов И.Н.
1.2	Оформление личных дел прибывших учащихся	в течение месяца	Классные руководители
1.3	Организация разработки локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ФОП по обновленным ФГОС	в течение месяца	Гимадиева М.И. Шарипянова З.И. Ахметова Г.И. Хуззятов И.Н.
1.4	Заполнение и сдача статистических отчетов ОО-1	в течение месяца	Гимадиева М.И.. Шарипянова З.И. Ахметова Г.И.
1.5	Состояние школьного сайта	в течение месяца	Ахметова Г.И.
1.6	Работа с документами, приведение в порядок электронной документации.	в течение месяца	Ахметова Г.И.
1.7	Заседание заместителей директоров по ВР	в течение месяца	Хуззятов И.Н.
1.8	Заседание заместителей директоров по УВР	в течение месяца	Гимадиева М.И.
2. Контрольно-надзорная и инспекторская деятельность			
2.1	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х, 10-х классах	2,3 неделя	классные руководители, Гимадиева М.И.
2.2	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х классах	15.09.2023- 18.09.2023	Педагоги- предметники, Гимадиева М.И.
2.3	Пробный ЕГЭ по русскому языку, математике и по предметам по выбору.	20.09.2023- 25.09.2023	Гимадиева М.И.
2.4	Пробный ОГЭ по русскому языку, математике	28.09.2023 30.09.2023	Гимадиева М.И.
2.5	Заполнение в ИС «Электронное образование в РТ» расписание занятий, проверка данных для «КО», электронного журнала	01.09.2023- 13.09.2023	Гимадиева М.И., Ахметова Г.И.
2.6	Организация оценочной деятельности	в течение месяца	Гимадиева М.И.

2.7	Организация дополнительного образования	в течение месяца	Хуззяттов И.Н.
3. Массовые мероприятия, работа в ОУ			
3.1	Торжественная линейка "День знаний"	01.09.2023	Хуззяттов И.Н.
3.2	Международный день грамотности	08.09.2023	
3.3	“День здоровья” общешкольное мероприятие	09.09.2023	Хуззяттов И.Н.
3.4	Проведение в образовательных учреждениях «Урок цифры» по теме «Искусственный интеллект в отраслях»	с 18 сентября по 8 октября	Ахметова Г.И., учителя математики
3.5	Участие учащихся в осенней сессии по финансовой грамотности	в течение месяца	Ахметова Г.И., учителя
3.6	Республиканская олимпиада среди учащихся ОО РТ "Защита прав потребителей"	в течение месяца	Сафиуллин Р.Н. Мугтазирова Р.З.
3.7	Семинар - практикум учителей начальных школ по теме "Формирование читательской грамотности на уроках и внеурочной деятельности"	22 сентября	Азякульская НОШ
3.8	Подготовка к проведению дня Учителя Фотовыставка учителей школы	в течение месяца	коллектив школы
4. Воспитательная деятельность			
4.1	Заполнение социального паспорта классов, школы	до 15.09.2023	Ахметханова И.Х.
4.2	Контроль посещаемости уроков	в течение месяца	Хуззяттов И.Н.
4.3	Мероприятия в рамках месячника «Экстремизму – нет!» (по плану учителя ОБЖ)	в течение месяца	Хазиев Р.Ф.
4.4	Сбор информационно-статистических материалов для представления в отдел МВД по Актанышскому району	До 6.09.2023	Хуззяттов И.Н.
4.5	Контроль внеурочной деятельности «Разговор о важном»	в течение месяца	Хуззяттов И.Н.
4.6	Экскурсии	в течение месяца	Классные руководители
4.7	Создание отрядов детской организации, утверждение активов детского движения, выборы председателя ученического самоуправления	до 18.09.2023	Педагоги-организаторы
4.8	Определение учащихся на кружки и секции	до 11.09.2023	Хуззяттов И.Н., классные руководители
4.9	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	в течение месяца	Хуззяттов И.Н., руководитель ШМО классных руководителей.

			педагог-психолог, социальный педагог
4.10	Муниципальный этап республиканского фестиваля военно-патриотической песни и участия во Всероссийском детско-юношеском вокально-музыкальном конкурсе военно-патриотической песни имени А.В.Александрова	в течение месяца	Хазиев Р.Ф.
4.11	Проведение школьного и районного этапов республиканского конкурса творческих работ антикоррупционной направленности	в течение месяца	Хуззяттов И.Н. учителя русского языка, кл.рук

5. Инновационная деятельность

5.1	Обновление банка данных одаренных и талантливых обучающихся. Разработка индивидуального маршрута одаренных детей.	в течение месяца	Ахметова Г.И.
5.2	Организация школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	в течение месяца	Ахметова Г.И.
5.3	Определение тем индивидуальных проектов	в течение месяца	Гимадиева М.И.
5.4	Участие в гранте «Новый учитель»	в течение месяца	Шарипянова З.И. Хазиева А.Р. Галимзянова Р.И.

6. Методическая работа

6.1	Заседание №1 Методического совета школы	28.08.2023	Шарипянова З.И.
6.2	Организация обучающихся семинаров по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	в течение месяца	Заместители директора
6.3	Назначение и утверждение руководителей ШМО	1.09	Шарипянова З.И.
6.4	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	в течение месяца	Шарипянова З.И.
6.5	Составление и утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	в течение месяца	Шарипянова З.И.
6.6	Утверждение состава методического совета	в течение месяца	Шарипянова З.И.
6.7	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	в течение месяца	Шарипянова З.И.
6.8	Изучение нормативно-правовых документов	в течение месяца	Шарипянова З.И.

7. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

7.1	Корректировка перспективного плана повышения квалификации	до 10.09.23	Шарипянова З.И.
7.2	Составление заявок по прохождению курсов	до 30.09.23	Шарипянова З.И.
7.3	Прохождение работниками образования анкетирования, апробации диагностики выявления профессиональных дефицитов через личный кабинет на портале edu.tatar.ru	06.09.-15.09.23	Шарипянова З.И.
7.4	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, составление плана и работа по темам)	в течение месяца	Шарипянова З.И.
7.5	Посещение семинаров, вебинаров заместителей директоров по МР по вопросам повышения квалификации	в течение месяца	Шарипянова З.И.

8. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

8.1	Назначение и утверждение наставников молодым учителям	1.09.23	Мансуров А.М. Шарипянова З.И.
8.2	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	в течение месяца	Руководители ШМО
8.3	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	в течение месяца	Шарипянова З.И. Ахметова Р.Д. Галимзянова Р.И. Ахметова Г.И. Исламов З.А.
8.4	Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 учебный год		Шарипянова З.И. Ахметова Р.Д. Галимзянова Р.И. Ахметова Г.И. Исламов З.А.
8.5	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	в течение месяца	Шарипянова З.И.

9. Курсовая система повышение квалификации

9.1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации	до 10.09.22	Зам. дир. УВР
9.2	Прохождение анкетирования и входной профессиональной диагностики	до 23.09.22	Педагоги школы (30 педагогов). Шарипянова З.И.
9.2	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	в течение месяца	Педагоги школы

9.4	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, составление плана и работа по темам)	в течение месяца	Шарипянова З.И., педагоги
9.5	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	в течение месяца	администрация, коллектив школы
10. Аттестация педагогических работников			
10.1	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	в течение месяца	Шарипянова З.И., аттестуемые учителя
10.2	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	в течение месяца	Шарипянова З.И., аттестуемые учителя
10.3	Составление предварительного списка аттестуемых педагогических работников в 2023- 2024 учебном году	до 15.09.2022	Шарипянова З.И., аттестуемые учителя
11.Обобщение и распространение опыта работы			
11.1	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	в течение месяца	Шарипянова З.И.
11.2	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары).	в течение месяца	Шарипянова З.И., руководители ШМО
12. Инновационная, научно-исследовательская деятельность			
12.1	Разработка и рецензирование авторских программ по внеурочной деятельности, кружковой деятельности, элективных курсов.	в течение месяца	Шарипянова З.И., учителя
12.2	Работа на федеральной инновационной площадке ТИСБИ, разработка инновационного образовательного проекта	в течение месяца	учителя-участники ФИП высшей квалификационной категории